

Zamawiający:

Centrum Kooperacji Recyklingu – non for profit Sp. z o.o.

ul. Wojciecha Bartosa Głowackiego 4a

25-368 Kielce

NIP 9462616585

## **Zapytanie ofertowe nr 06/08/2017**

Dotyczy projektu pn.

„Umiejdzynarodowienie Klastra Gospodarki Odpadowej i Recyklingu poprzez partnerów Klastra i wprowadzenie na rynki zagraniczne nowych ekoproduktów”

w ramach działania 2.3. „Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw”  
Poddziałania 2.3.3 Umiejdzynarodowienie Krajowych Kłastrów Kluczowych  
Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Warszawa, dnia 22 sierpnia 2017 r.

## **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Kooperacji Recyklingu – non for profit Sp. z o.o.

ul. Wojciecha Bartosa Głowackiego 4a

25-368 Kielce

NIP 9462616585

W dalszej treści zapytania ofertowego zwana jako Zamawiający.

## **II. TRYB ZAMÓWIENIA:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności.
3. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wyjazdu na misję gospodarczą do USA do miasta Orlando w dniach 15 - 21 września 2017 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Zapewnienie 6 noclegów dla 2 osobowej delegacji zamawiającego w hotelu co najmniej 4 gwiazdkowym (standard AI), w centrum (obręb do 3 km) miasta, w którym odbywać się będzie konferencja E-Scrap 2017. Wymagane są noclegi w dwóch pokojach jednoosobowych w mieście Orlando.
2. Zapewnienie kosztów przejazdu z siedziby zamawiającego do miejsca w którym odbywać się będzie konferencja E-Scrap 2017 (organizacja i rozliczenie podróży służbowej dwóch osób uczestniczących w konferencji ze strony zamawiającego, w okresie od 15 do 21

września 2017 r., według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju). Zakup biletów lotniczych dla dwóch osób tj. wylot: Warszawa – Orlando (USA), powrót: Orlando (USA) - Warszawa wraz z pokryciem kosztów transferów z lotniska do hotelu oraz z hotelu na lotnisko. Zapewnienie kosztów przejazdu samochodowego lokalnego.

3. Zapewnienie wejściówek na konferencję E-Scrap 2017 odbywającej się w Orlando w dniach 18-20 września dla 2 uczestników.
4. Zapewnienie wiz dla uczestników misji gospodarczej.

CPV:

55000000-0 - Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

63000000-9 - Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży

60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

60400000-2 - Usługi transportu lotniczego

60100000-9 - Usługi transportu drogowego

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia:

zamówienie obejmuje okres od 15 września 2017 r. do 21 września 2017 r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielnie zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy nie znajdują się w stanie likwidacji lub upadłości. Ocena spełniania warunku: na podstawie stosownego oświadczenia stanowiącego integralną część formularza ofertowego.

#### **Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 3 (trzy) usługi, a każda z nich polegała na zorganizowaniu misji gospodarczej lub wyjazdów studyjnych o następujących parametrach: a) wartość każdej usługi wynosiła co najmniej 15 000,00 zł brutto (w przypadku, gdy wartość umowy została określona w walucie innej niż złoty, przeliczenie nastąpi wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego

w dniu podpisania umowy na realizację usługi), b) minimalna liczba uczestników – 2 osób, c) czas trwania – minimum 3 dni kalendarzowe. W celu spełnienia w/w warunków, Wykonawca do oferty przedstawi referencje.

## VI. WYKLUCZENIA

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną oferenci, którzy są z Zamawiającym powiązani osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo wykluczenia z postępowania oferentów, którzy w toku postępowania udzielili nieprawdziwych informacji, mających istotne znaczenie dla dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykluczenie oferenta oraz odrzucenie oferty z powodu nie spełnienia określonych wymagań może nastąpić w każdym stadium postępowania o udzielenie zamówienia.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną w formacie PDF. Pisemnie na adres: Centrum Kooperacji Recyklingu – non for profit Sp. z o.o., ul. Racjonalizacji 6/8 bud B lok 9, 02-673 Warszawa. Elektronicznie na adres [anna.olkowicz@klasterodpadowy.com](mailto:anna.olkowicz@klasterodpadowy.com) oraz [biuro@klasterodpadowy.com](mailto:biuro@klasterodpadowy.com)
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Anna Olkowicz, Koordynator Projektu, tel. +48 698 897 544.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszego zapytania ofertowego, sposobem przygotowania i złożenia ofert, kierując swoje pytania do Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytanie powinno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. Na zapytania, które wpłynęły po tym terminie Zamawiający nie jest zobowiązany udzielić odpowiedzi.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie później niż na trzy dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
5. Informacje o dokonanej modyfikacji Zamawiający umieści w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie [www.klasterodpadowy.com](http://www.klasterodpadowy.com)
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Oferta musi zachować ważność do: 30.09.2017 r.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć:
  - a. aktualny dokument rejestrowy,
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim lub angielskim.
4. Oferta powinna być parafowana i podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty.
5. Oferty należy złożyć do dnia 29.08.2017 r.
6. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej: [anna.olkowicz@klasterodpadowy.com](mailto:anna.olkowicz@klasterodpadowy.com) oraz [biuro@klasterodpadowy.com](mailto:biuro@klasterodpadowy.com) lub pocztą tradycyjną/kurierem/osobiście (adres: Centrum Kooperacji Recyklingu – non for profit Sp. z o.o., ul. Racjonalizacji 6/8 bud B lok 9, 02-673 Warszawa).
7. Za termin złożenia oferty uznaje się termin wpływu do siedziby Zamawiającego lub wpływu na wskazany w punkcie 6 adres mailowy.
8. Oferty niekompletne, oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści danego zapytania ofertowego.

## X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu całego zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto i brutto wraz z obowiązującą stawką podatku VAT.

2. Cena musi być wyrażona w jednej z następujących walut: PLN lub EUR.
3. Ceny określone przez Wykonawcę pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. W przypadku złożenia oferty w walucie obcej (EUR) cena oferty przeliczona zostanie na PLN po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego wybór Wykonawcy.
5. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie wskazanej w ofercie.

## XI. KRYTERIA OCENY:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

cena: 100%

Punktacja w kryterium ceny będzie przyznawana wg formuły:

Cena (wyrażona w PLN lub EUR):

$$C = \frac{Nc}{Cc} \times [100],$$

gdzie:

**C** - liczba punktów przyznanych danej ofercie w kryterium ceny;

**Nc** - minimalna cena netto zaoferowana w odpowiedzi na zapytanie;

**Cc** – cena netto rozpatrywanej oferty.

2. W przypadku złożenia oferty w walucie obcej cena oferty przeliczona zostanie na PLN po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego wybór Wykonawcy.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym oraz jest najkorzystniejsza, tj. otrzyma największą liczbę punktów (max. 100 pkt.).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich powtórnej oceny.

## XII. WARUNKI UMOWY

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z następujących powodów:

- a) obiektywnych przyczyn niezależnych od zamawiającego lub oferenta,
- b) okoliczności siły wyższej,
- c) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Umowa w sprawie wykonania zamówienia, którego przedmiot został określony w niniejszym zapytaniu ofertowym, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) Wykonawcy, którego ofertę wybrano. 4. Zamawiający określi datę i miejsce podpisania umowy, zawiadamiając Wykonawcę pisemnie, mailowo lub telefonicznie.

Z poważaniem,  
Centrum Kooperacji Recyklingu –  
non for profit system Sp. z o.o.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz ofertowy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta stanowi odpowiedź na zapytanie ofertowe dotyczące organizacji wyjazdu na misję gospodarczą do Orlando (USA) w terminie 15-21 września 2017 r. w związku z realizacją projektu pt. „Umiejdzynarodowienie Klastra Gospodarki Odpadowej i Recyklingu poprzez partnerów Klastra i wprowadzenie na rynki zagraniczne nowych ekoproduktów” w ramach działania 2.3. „Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw” Poddziałania 2.3.3 Umiejdzynarodowienie Krajowych Kłastrów Kluczowych Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**Dane oferenta:**

Nazwa		
Adres siedziby		
Dane rejestrowe spółki		
Osoba uprawniona do kontaktowania się z Zamawiającym	imię i nazwisko	
	telefon	
	adres e-mail	

1. Oferta cenowa ..... (w PLN lub EUR).
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Oferta jest ważna do dnia 30.09.2017 r.
4. Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:  
Oświadczam, że Oferent nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości.
5. Oświadczenie Oferenta dotyczące braku powiązań:  
Oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między



---

Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku poświadczenia przeze mnie nieprawdy, oferta zostanie odrzucona.

7. Załączniki do oferty:

- a) Dokument rejestrowy oferenta,
- b) Upoważnienie do podpisania oferty (jeśli dotyczy)
- c) Referencje

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej